

**TATA TERTIB
PESERTA MAGANG
BTKLPP KELAS I BATAM**

1. UMUM

- a) Mematuhi setiap peraturan yang telah ditetapkan di lingkungan BTKLPP Kelas I Batam
- b) Selama kegiatan magang setiap siswa diharuskan berpakaian rapi (pakaian seragam sekolah / jas almamater), dan menggunakan jas laboratorium selama kegiatan praktek di laboratorium
- c) bersikap jujur, sopan dan hormat kepada semua pegawai BTKLPP Kelas I Batam dan sesama siswa magang.
- d) Turut menjaga kelancaran dan terlibat aktif dalam kegiatan yang diselenggarakan BTKLPP Kelas I Batam
- e) Menjaga kebersihan lingkungan
- f) Diwajibkan mengikuti kegiatan magang sampai selesai.
- g) Menjaga nama baik BTKLPP Kelas I Batam

2. KEHADIRAN

- a) Setiap siswa yang mengikuti Magang diharuskan hadir di BTKLPP Kelas I Batam pada waktu yang telah ditentukan. (Senin sd Jumat jam 08.00 sd 15.00)
- b) Bagi yang tidak masuk karena alasan apapun wajib melakukan konfirmasi kepada mentor (pembimbing lapangan) dan / ka.Instalasi diklat

3. PROSES KEGIATAN MAGANG

- a) Waktu pelaksanaan magang disepakati bersama antara pihak sekolah dengan pihak BTKLPP Kelas I Batam
- b) Sebelum magang dilaksanakan dilakukan pembekalan mengenai K3 dilaboratorium terlebih dahulu serta pengenalan tentang profil BTKLPP Kelas I Batam
- c) Peserta magang melaksanakan aktivitas harian di bawah arahan mentor / pembimbing lapangan yang sudah ditunjuk dan bila pembimbing lapangan tidak hadir ke kantor karena dinas luar ataupun halangan lainnya agar dikomunikasikan kepada instalasi diklat.
- d) Menaati seluruh prosedur kerja pengujian dan prosedur keselamatan (K3) laboratorium.
- e) Peserta magang mengisi daftar hadir serta mengisi jurnal kegiatan harian.
- f) Menjaga kebersihan dan kerapihan tempat magang.

4. TUGAS AKHIR

- a) Peserta magang diwajibkan untuk membuat tugas akhir berupa laporan pelaksanaan magang
- b) Laporan yang telah di setujui oleh pembimbing magang akan di presentasikan di depan perwakilan pegawai BTKLPP Kelas I Batam

- c) Pelaksanaan magang dianggap selesai jika peserta magang telah menyerahkan daftar hadir dan jurnal kegiatan harian yang telah ditanda tangani oleh pembimbing magang serta menyerahkan laporan magang dalam bentuk hard copi.
- d) Laporan diserahkan ke Kepala Instalasi Diklat BTKLPP Kelas I Batam
- e) Bagi peserta magang yang telah menyerahkan laporan maka berhak mendapatkan "SURAT KETERANGAN SELESAI MAGANG" dari BTKLPP Kelas I Batam.

5. LAIN – LAIN

- a) Setiap pelanggaran tata tertib akan di kenakan sanksi yang telah di tentukan
- b) Setiap peserta magang harus mematuhi tata tertib diatas. Bagi mereka yang tidak mematuhi peraturan dan tata tertib dikenai sangsi sebagai berikut.
 - a. peringatan/teguran
 - b. penangguhan kegiatan magang
 - c. pemulangan ke pihak sekolah
- c) Bersedia magang di laboratorium yang telah di tentukan oleh pihak BTKLPP Kelas I Batam
- d) Peraturan tambahan akan menyusul jika dianggap perlu.